



Checkliste für eine Immobilienbewertung: „Wohn- & Geschäftshaus / Mehrfamilienhaus“



Folgende Unterlagen und Informationen (soweit vorhanden) werden benötigt für eine unverbindliche und stichpunktartige Immobilienbewertung:

- Aktueller Grundbuchauszug
- Aktueller Lageplan (Auszug aus dem Katasterkartenwerk)
- Aktuelle Grundrisse, Ansichten und Schnitte (ideal mit Maßangaben)
- Aktuelle Wohn- und Nutzflächenberechnung
- Aktueller Energieausweis
- Baugenehmigung
- Baubeschreibung
- Baujahr
- Rechnungskopien von Modernisierungen und Einbauten
(z. B. Einbauküche, neue Fenster, neue Heizung ...)
- Genaue Objektadresse
- Nebenkostenabrechnungen der letzten 3 Jahre
- Adresse der Hausverwaltung mit Ansprechpartner
- Kaufvertrag
- Exposé
- Bekannte Mängel
- Aktuelle Mietverträge aller Wohn- und Gewerbeeinheiten inkl. Anlagen
- Aktuelle Mietverträge aller TG- und Außenstellplätze
- Aktuelle Mietaufstellung (Nettomieten) aller Einheiten
inkl. TG- und Außenstellplätze
- Versicherungspolicen
- Vollständige Kontaktdaten des Eigentümers (inkl. Telefon Mobil & Festnetz)

Mehr Infos zur
Immobilienbewertung unter:
www.bartsch-immo.de

Bitte bringen Sie diese Unterlagen soweit vorhanden zum Termin mit oder senden Sie diese vorab per Email, Fax oder per Post an uns.

